

Manual de Programa de Computadoras para Padres y Estudiantes

Del Distrito Escolar de Wasatch Año Escolar 2014-2015

Este documento delinearé los procedimientos y políticas a seguir con referencia a las computadoras de los estudiantes

La página número 7 debe ser firmada y entregada antes de que el estudiante reciba su computadora

I. Entrega

- A. Los padres/tutores serán informados por medio de una carta o un mensaje telefónico del lugar, hora y día para la orientación. El acuerdo y el programa de computadoras será discutirá ese día. El estudiante y sus padres/tutores deben firmar el acuerdo antes de recibir una computadora.
- B. Antes de poder recibir la computadora:
 - 1. Los padres/tutores deben asistir a una orientación.
 - 2. Todos los estudiantes necesitan asistir a una orientación.
 - 3. Los padres/tutores y los estudiantes deben firmar este acuerdo.

II. Acuerdos para el préstamo de la computadora

A. Acuerdos del préstamo

- 1. El Distrito Escolar de Wasatch le dará una computadora a cada estudiante una vez haya cumplido con lo siguiente:
 - a. Entrenamiento del estudiante
 - b. Orientación para los padres
 - c. Copia firmada del Acuerdo de Uso de Internet
 - d. Copia firmada del Acuerdo de Computadoras
- 2. El propietario legal de la computadora es el Distrito Escolar de Wasatch. Los derechos del estudiante para usar y mantener la computadora tienen que estar de acuerdo con el Acuerdo de Programa de Computadoras, la Póliza de uso de Internet y el Código de Conducta de la escuela.
- 3. NUNCA trate de reparar o reconfigurar la computadora. Bajo ninguna circunstancias debe usted abrir o quitarle algún tornillo a la computadora. Si usted hace esto, la garantía de la computadora no es válida y puede resultar en acción disciplinaria en contra del estudiante.
- 4. El estudiante podría perder el privilegio de utilizar la computadora si intencionalmente destruye i está en violación de las políticas del Distrito.
- 5. Nunca cambie, repare o reconfigure la computadora. Si fuera necesario repararla o reconfigurarla los padres tendrán que pagar \$15.00
- 6. No añada o quite ningún programa de anti virus.
- 7. No instale o descargue ningún programa en las computadoras.
- 8. No es permitido tener música ni juegos en las computadoras durante el día escolar sin la autorización de los maestros.
- 9. No guarde música ni juegos en la red del Distrito o el Directorio.
- 10. Todos los programas deben ser aprobados y proveídos por el distrito escolar.

11. El uso de la computadora termina el último día de escuela a menos que sea terminado antes. Las computadoras deben ser entregados en buenas condiciones al final del año.

B. Computadoras dañadas, perdidas o robadas.

1. El Distrito escolar de Wasatch le proveerá una Póliza de daños accidental para la computadora. La póliza de seguro solo cubrirá daños accidentales y cubrirá el costo de reparación o de remplazo de la computadora. Las pantallas rotas o los teclados dañados serán reparados por un costo fijo. Una hoja con estos costos estará disponible en la página de internet de su escuela. Los costos para remplazar computadoras perdidas, accesorios o maletines también se publicarán en la página de internet.
2. Una póliza de seguro adicional estará disponible para reducir el costo en el caso de pérdida, vandalismo o daño intencional a la computadora.
3. Los padres/tutores necesitan reportar inmediatamente a la policía si su computadora ha sido robada. Necesitarán también proveer el número de reporte de la policía al Distrito.
4. Los padres/tutores serán responsables de pagar cualquier costo el cual no este cubierto por la Póliza de Seguro Accidental que el Distrito proporciona.

C. Posesión y Modificaciones al programa

1. El Distrito Escolar de Wasatch podrá recuperar la computadora en cualquier momento. El Distrito tiene el derecho de recuperar la computadora por cualquier violación a este acuerdo.
2. El distrito tiene el derecho de revocar o modificar el programa de computadoras y los términos en cualquier momento.

III. Expectativas de privacidad de los estudiantes en las computadoras

- A. Las computadoras y su contenido son propiedad de El Distrito Escolar De Wasatch y no están sujetos a las mismas expectativas de privacidad como propiedad privada. No hay privacidad mientras estén usando las computadoras.
- B. EL Distrito Escolar De Wasatch tiene el derecho de vigilar las computadoras de la siguiente manera:
 1. Los maestros y administradores podrán controlar y ver remotamente la computadora mientras la computadora esté en la propiedad del Distrito utilizando los procedimientos apropiados.
 2. Los maestros y administradores podrán investigar en las computadoras para ver si hay contenido inapropiado en cualquier momento.
 3. El departamento de Tecnología podrá tener acceso a las computadoras remotamente para trabajar con los problemas técnicos.
 4. El departamento de tecnología vigilará el tráfico de las computadoras y cualquier problema que surja.
 5. El Distrito Escolar de Wasatch requiere que todo intento de usar el internet pase por el filtro de contenido del distrito. El filtro registra cualquier intento de tener acceso a materiales inapropiados. Violaciones a estas reglas resultaran en acción disciplinaria contra el estudiante.

IV. Cuidado de la computadora

- A. Los estudiantes son responsables por las computadoras que reciben. Computadoras que necesiten ser reparadas o que estén dañadas necesitan ser reportadas a la oficina de ayuda de la escuela donde se encuentra el estudiante.

B. Guías a seguir:

1. Siempre cierre la tapa de la computadora antes de moverla de un lugar a otro.
2. Si no va a utilizar la computadora por momentos prolongados, apáguela antes de cerrarla. Esto ayudará a la conservación de la batería.
3. No ponga muchas cosas en el maletín de la computadora ya que le puede causar daño. Tenga precaución de no sobrellenar el maletín o poner cosas como libretas, libros etcétera en el mismo compartimiento que la computadora. Tenga cuidado de que no se siente sobre la computadora o que le ponga cosas muy pesadas encima. Nunca cargue su computadora sin cerrarla o sin su maletín asignado.
4. Utilice su computadora en una superficie sólida y plana. Por ejemplo si pone su computadora directamente sobre su cama o alfombra puede ocasionar que la computadora se sobrecaliente.
5. Nunca deje su computadora sin supervisión
6. No permita que otras personas utilicen su computadora. Nunca comparta su contraseña con otras personas.
7. No remueva los sellos o etiquetas de su computadora o maletín.
8. Líquido, comida u otras partículas pueden ocasionar daño a su computadora. Por favor no coma o beba mientras esté usando la computadora. No ponga comida en el mismo maletín de la computadora.
9. Tenga mucho cuidado con la pantalla. Presión excesiva o mucho peso puesto sobre la pantalla puede ocasionar daños. En particular trate de no agarrar su computadora por la pantalla.
10. Bajar la intensidad del brillo de la pantalla puede ayudar a que su batería dure más tiempo. Si necesita ayuda para hacer esto, consulte con su maestro o su especialista.
11. Bajo ninguna circunstancia trate de abrir o de trabajar con los componentes internos de su computadora. Bajo ninguna circunstancia quite los tornillos de la computadora.
12. Tenga cuidado cuando esté poniendo los cables o cordones en la computadora para que no ocasione daños a los portales.
13. No exponga su computadora a temperaturas drásticas, rayos del sol o rayos ultravioletas por periodos de tiempo extendidos. Calor o frio extremo puede ocasionar daños a su computadora.
14. No escriba, dibuje, pinte o ponga sellos en su computadora o maletín. Recuerde que las computadoras son propiedad del Distrito Escolar.
15. Mantenga su computadora alejada de magnetos los cuales pueden borrar o dañar la data en la computadora. Esto incluye pero no se limita a amplificadores, bocinas, transformadores y televisores viejos.

C. Como limpiar su computadora

Mantenimiento rutinario será hecho por el Departamento de Tecnología del Distrito. Además de esto los estudiantes podrían:

- a. Desconectar la computadora antes de limpiarla.
- b. Nunca usar líquidos en la pantalla o teclado de la computadora.
- c. Limpiar la pantalla con un trapo suave y un poco húmedo o use un limpiador en contra de estática.
- d. Lave sus manos frecuentemente cuando utilice su computadora para que no se ensucie mucho su teclado. Sucio y grasa puede causar que el cursor salte en la pantalla.
- e. Limpie el teclado y las otras partes de la computadora con un trapo que este un poco húmedo.

D. Seguridad

1. Nunca deje su computadora sin supervisión. Las computadoras deben ser guardados en un área segura o en los casilleros de los estudiantes.
2. Durante actividades después de la escuela usted todavía es responsable por la seguridad de su Computadora. Computadoras que estén sin supervisión serán confiscadas por la administración y se podrá tomar acción disciplinaria en contra del estudiante.
3. Cada computadora tienen sellos que la identifican (número de serie, etcétera) bajo ninguna circunstancia puede usted remover o destruir estos sellos o marcas de la computadora.

E. Uso general de la computadora

1. Es REQUERIDO que los estudiantes traigan su computadora con la batería cargada todos los días. Los estudiantes que no traigan su computadora no recibirán una prestada ese día. Los maestros determinaran como el estudiante podrá completar el trabajo sin el uso de la computadora.
2. Los estudiantes deben guardar los documentos directamente en su computadora. También, los archivos que son educativos deben ser guardados en el directorio del disco duro de la computadora y luego el Distrito también los guardará. Si su computadora está experimentando problemas podría perder toda la información que tiene si no le ha hecho un respaldo o copia.
3. Los estudiantes que repetidas veces se nieguen a atraer su computadora a clase tendrán acción disciplinaria contra ellos.
4. Por favor cuando tenga que conectar su computadora asegúrese de que el cordón no ocasione un accidente.
5. Evite usar su computadora en lugares donde su computadora podría tener daños. No use su computadora en eventos deportivos o en la cafetería mientras el almuerzo está siendo servido.
6. El volumen de la computadora debe estar sin sonido en todo momento a menos que el maestro indique lo contrario.
7. No borre ningún archivo que usted no haya creado. Si borra algún archivo puede ocasionar problemas en la computadora y se le hará difícil terminar sus tareas y trabajo.
8. Los estudiantes no pueden descargar programas a su computadora.
9. Es prohibido jugar juegos en su computadora a menos que su maestro lo autorice.
10. Sitios de plática no son permitidos a menos que el maestro así lo indique.
11. El uso del internet en la escuela es un privilegio no un derecho. El uso inapropiado del internet resultara en la revocación de este privilegio.
12. Es necesario que los padres vigilen el uso de las computadoras.
13. Los estudiantes tendrán que permitirle acceso al Distrito a su computadora en todo momento.
14. Los estudiantes continuarán recibiendo espacio para guardar sus documentos en el directorio raíz. Este directorio debe ser utilizado para hacer copias y respaldo de su trabajo según indicado por su maestro. Si necesitan más espacio, su maestro podría proporcionárselo.

F. Correo electrónico

1. El Distrito Escolar de Wasatch vigila y maneja las cuentas de correo electrónico de los estudiantes.
2. Utilice lenguaje apropiado.
3. No transmita o envíe mensajes obscenos, profanos, abusivos u ofensivos a otras personas.

4. No se permiten correos electrónicos en cadena. Si desea enviar un correo que es una cadena necesita autorización del director de la escuela.
5. Los estudiantes mantendrán integridad con referencia a su correo.
6. No pueden estar en conversaciones por el internet durante clase.
7. Puede que el Distrito decida investigar su cuenta de correo en cualquier momento y sin aviso. No hay privacidad en el uso del correo electrónico del Distrito.

G. Acceso al internet

1. Como es requerido por el Children's Internet Protection Act, el Distrito tiene un filtro para bloquear contenido inadecuado del internet. Este sistema no puede garantizar que el contenido inapropiado sea completamente bloqueado. Es la responsabilidad de los padres o encargados y de los estudiantes seguir los procedimientos y pólizas del uso del internet. El Distrito no es responsable por el uso inapropiado del internet o por problemas que esto pueda ocasionar. Recuerde que el uso del internet es a su propio riesgo.
2. El filtro seguirá bloqueando el internet aun cuando no esté en el distrito. El Distrito no es responsable del material de internet que los estudiantes busquen o encuentren. Recuerde que el uso del internet es a su propio riesgo.
3. Para poder conectarse al internet fuera del Distrito
 - a. Necesita tener acceso al proveedor de internet.
 - b. La computadora puede ser utilizada usando un cable de Ethernet.
 - c. Si tiene acceso a una conexión inalámbrica puede conectarse a ella.
 - d. El Distrito **no** lo puede ayudar a conectarse a un internet que no es del Distrito.

H. Procedimientos para tener acceso

1. **Escuela:** Los estudiantes utilizarán su nombre de usuario y contraseña para entrar en la computadora. Los estudiantes tendrán acceso al directorio raíz mientras estén conectados a la red de la escuela. Es la responsabilidad de los estudiantes hacer un respaldo o copia de sus archivos.
2. **Casa:** Afuera de la escuela los estudiantes podrán tener acceso utilizando su nombre de usuario y la contraseña. **No les es permitido instalar o descargar programas a su computadora.** Tendrán suficiente espacio en el disco duro para poder guardar y copiar los documentos necesarios. Los estudiantes son responsables de hacer una copia de su trabajo.
3. No comparta su contraseña. Los estudiantes son responsables por su computadora mientras su contraseña esta activa no importa quien la esté usando.

I. Derecho de autor

Se espera que los estudiantes sigan las leyes de derecho de autor. Derechos de autor es una protección para los trabajos creativos de los autores. Libros, graficas, arte, fotografías, música y programas de computadoras son algunas de las cosas que están protegidas por el Derecho del autor. Copiar, distribuir, y descargar información del internet puede estar en desacuerdo con las Derechos del autor. Aun cuando sea algo inocente se considera un delito y es en contra de la ley.

J. Imágenes de pantallas

1. Imágenes inapropiadas no pueden ser utilizadas como imágenes de pantalla.

2. Imágenes con armas, pornografía, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas o relacionadas con pandillas no son permitidas y resultaran en acción disciplinaria.
3. Su imagen de pantalla no puede tener una contrasella.
4. Contraseñas en el disco duro no son permitidas. Si las utiliza será su responsabilidad de pagar por un remplazo del disco duro.

K. Impresoras

Los estudiantes podrán usar las impresoras localizadas en diferentes lugares en la escuela. Necesitan la autorización de un maestro para poder usar las impresoras durante clase o durante almuerzo.

L. Borrar archivos

No borre archivos que usted no haya creado. Borrar archivos de su computadora puede ocasionar problemas para usted y para la computadora.

Acuerdo para Uso de Computadoras de Padres y Estudiantes

Por favor escriba en letra de molde

Nombre del estudiante:

Apellido	Nombre	Segundo nombre	Grado
----------	--------	----------------	-------

Nombre del padre o encargado:

Apellido	Nombre	Número de estudiante
----------	--------	----------------------

Dirección:

Calle	Ciudad	Código postal
-------	--------	---------------

Teléfonos:

Teléfono de la casa	Teléfono del trabajo
---------------------	----------------------

Acuerdo

He leído y entiendo los procedimientos y términos del Acuerdo de Uso de Computadoras de Padres y Estudiantes. Yo estoy de acuerdo en que mi hijo/hija participe en el Programa de Computadoras WCSD.

He discutido el Manual de Computadoras y la Política de Uso del Internet con mi hijo/a y aseguro que ellos seguirán las normas en este documento. También reconozco que mi hijo/a tendrá acceso al internet y que pueden haber riesgos al usar el internet.

Estoy de acuerdo con que mi hijo/a lleve su Computadora a casa. También estoy de acuerdo en que aun en la casa la computadora será utilizada como un recurso educativo. También reconozco que soy responsable financieramente por cualquier daño a la computadora que no sea cubierto por la póliza del Distrito según se explica en este manual.

Términos del acuerdo

Yo estoy de acuerdo con lo aquí estipulado. Entiendo que este acuerdo caduca el último día de escuela del año escolar. Estoy consciente de que si no devuelvo la computadora el último día de escuela será considerada como robada.

Firma del Padre o Encargado	Firma del Estudiante	Fecha
-----------------------------	----------------------	-------

Número de serie de la propiedad _____
Iniciales del estudiante _____ Número de serie _____
Fecha _____ # de asset _____

